**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ПУТЕВИ РАШКА**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Јавна набавка број: ЈН 06/2017**

**- Отворени поступак –**

**Предмет јавне набавке: Куповина горива**

Укупан број страна (31)

**Рашка,2017 год.**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/2012,14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 415 од 27.02.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.415/1 од 27.02.2017. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у отвореном поступку за јавну набавку добара:**

**Куповина горива, ЈН бр. 06/2017**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 3 |
| III | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 4 |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.  75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 14 |
| V | Образац понуде | 19 |
| VI | Образац структуре цене | 23 |
| VII | Модел уговора | 24 |
| VIII | Образац изјаве о независној понуди | 27 |
| IX | Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст.  2. Закона | 28 |
| X | Референтна листа | 29 |
| XI | Изјава понуђача о довољном техничком капацитету | 30 |
| XII | Образац трошкова припреме понуде | 31 |

***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Назив и адреса наручиоца | **ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ПУТЕВИ РАШКА, ул. Немањина 1/II, 36350 Рашка** |
| 1.2 | Врста поступка | Отворени поступак |
| 1.3 | Предмет јавне набавке | Набавка добара: **Куповина горива** |
| 1.4 | Циљ поступка | Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци |
| 1.5 | Контакт | Александра Петровић, 036/736-671  e-mail:*puteviraska*@gmail.com |
| 1.6 | Интернет страница наручиоца | www.puteviraska.rs |

***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| **Опис предмета јавне набавке** | Куповина горива |
| **Назив и ознака из општег речника набавке** | 09130000 – Нафта и дестилати |
| **Опис партије** | Предмет јавне набавке није обликован по партијама |

***III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

**1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

* Понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

**2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ**

* Понуде се подносе наручиоцу непосредно или поштом на адресу **ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ПУТЕВИ РАШКА, ул. Немањина 1/II, 36350 Рашка** у року од 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки до 12:00 часова са назнаком: "Понуда за ЈН бр. 06/2017 –НЕ ОТВАРАТИ“. Понуду послати у 1 (једном) примерку.
* Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 31.03.2017. године до 12:00 часова.
* Отварање понуда биће 31.03.2017.год. у 12.15 часова.
* Уколико рок истиче на дан који је нерадан или на дан државног празника, као последњи дан наведеног рока ће се сматрати први следећи радни дан.
* Понуде поднете по истеку наведеног рока неће се разматрати и биће неотворене враћене понуђачу. Благовременост се цени према дану и сату приспећа на адресу наручиоца, а не према дану и сату предаје пошти.
* Отварање понуда биће обављено истог дана по истеку рока за подношење у 12:15 часова у просторијама наручиоца, **ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ПУТЕВИ РАШКА, ул. Немањина 1/II, 36350 Рашка**. Представници понуђача на отварању морају приложити пуномоћје за заступање. О отварању понуда биће сачињен записник који ће у року од 3 дана од дана отварања, бити достављен свим понуђачима.
* Понуда се подноси у коверти/омоту/кутији која је затворена на спојевима, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. На полеђини коверте/омоту/кутији понуђач наводи свој тачан назив и адресу, телефон и факс, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде и уз исту прилаже захтевану документацију и све доказе предвиђене овим Упутством и евентуално накнадно послатим додатним захтевима наручиоца. Образац понуде се попуњава читко руком, на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству сличних карактеристика. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. Понуђач може доставити само једну понуду.
* Обавезно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целини и запечаћени, тако да се не могу убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
* Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.
* Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

**3. ПАРТИЈЕ**

* Предметна јавна набавка није обликована у више партија

**4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

* Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

* У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
* У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
* Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ПУТЕВИ РАШКА, ул. Немањина 1/II, 36350 Рашка** са назнаком:

„Измена понуде за ЈН бр. 06/2017“

или

„Допуна понуде за ЈН бр. 06/2017 “

или

„Опозив понуде за ЈН бр. 06/2017“

“

**6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

* Понуђач може да поднесе само једну понуду.
* Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

**7. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

* Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
* Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50%.
* Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

* Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
* Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

**8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

* Понуду може поднети група понуђача.
* Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

**9. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА**

* Начин и услови плаћања:

Плаћање се врши вирмански, одложено након сукцесивног преузимања горива од стране купца, у року од 15 дана од датума фактурисања,тако да дужничко-поверилачки однос ( ДПО) настаје 15.-ог у текућем месецу за продају остварену у периоде 01.-15. у текућем месецу и последњег дана у текућем месецу за продају остварену у периоду од 16.-ог у текућем месецу до последњег дана у текућем месецу.

**Понуде са авансним плаћањем биће одбијене као неприхватљиве.**

* Рок испоруке добара:

Рок испоруке добра је сукцесивно у току 2017. године по захтевима наручиоца.

* Важење понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**10. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

* Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку ,,ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.
* Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
* Наручилац je дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.
* Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
* Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

**11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

**12. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

* Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

**13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

* Заинтересовано лице може у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН, искључиво у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде,при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније **пет** дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, објави ту информацију на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
* Комуникација са Наручиоцем врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, односно писаним путем, путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки. **Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено**.
* Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
* Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

**14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА**

* Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења у складу са чланом 93. Став 1. ЗЈН, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
* Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије произлилази из природе поступка јавне набавке.
* Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.
* У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
* Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
* Наручилац ће писмено, у року од 10 дана након отварања Понуда, затражити, евентуално, додатна објашњења од Понуђача, на која је исти дужан да одговори у року од 2 дана од пријема захтева за додатним објашњењима. Наручилац у истом року може извршити увид код Понуђача, односно његовог подизвођача, што је овај дужан да омогући.

**15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ – НЕИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

* Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1. Поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН.
2. Учинио повреду конкуренције.
3. Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен.
4. Одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

* Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од предходне три године пре објавњивања позива за подношење понуда.
* Доказ из предходног става може бити:

1. Правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа.
2. Исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза.
3. Исправа о наплаћеној уговорној казни.
4. Рекламација потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року.
5. Извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором.
6. Изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условом предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи.
7. Доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

**16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за оцењивање понуда je **ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА** .

1.Понуђена цена....................................................................... 70 пондера

2.Удаљеност објекта за снабдевање горива ......................... 20 пондера

3.Број објеката за снабдевање горива.................................... 10 пондера

УКУПНО: 100 пондера

Методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума:

**1.** **Понуђена цена -**

Највећи могући број добијених пондера код овог елемента критеријума је 70. Понуда са најнижом укупном ценом добија максимални број пондера, 70.Остали понуђачи добијају пропорционално мањи број пондера према следећој формули:

Пондери за цену = Најнижа понуђена цена x 70

Цена понуде каја се рангира

**2. Удаљеност објекта за снабдевање горива**

Највећи могући број добијених пондера код овог елемента критеријума је 20.Највише пондера 20 добиће понуда са најближим објектом за снабдевање горива рачунајући удаљеност од места седишта наручиоца у Рашки.Остали понуђачи добијају пропорционално мањи број пондера према следећој формули:

Најмања удаљеност објекта за снабдевање горива до седишта Наручиоца x 20

Удаљеност од објекта за снабдевање горива понуде које се рангира до седишта Наручиоца

**3. Број објеката за снабдевање горива**

Највећи могући број добијених пондера код овог елемента критеријума је 10. Највише пондера 10 добиће понуда са највећим бројем објеката за снабдевање горива ( бензинских станица ) које има у свом власништву на територији Републике Србије. Остали понуђачи добијају пропорционално мањи број пондера према следећој формули:

Број објеката за снабдевање горива ( бензинских станица )понуде која се рангира x 10

Највећи бројем објеката за снабдевање горива ( бензинских станица )

Применом методологије за доделу пондера могуће је добити највише 100 пондера.Приликом израчунавања дозвољено је заокруживање пондера на највише две децимале.

**17. РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА**

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио најнижу цену горива, а ако и тада најмање две понуде имају исти број пондера предност ће имати понуда са дужим роком важења понуде. Уколико и за тај елемент критеријума понуђачи имају исте услове, Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка предметне набавке.

**18. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

* Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.
* Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац изјаве је дат на обрасцу бр.4.

**19. РAЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

* Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа.
* Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака.
* Ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН.
* Ако понуђач не достави техничку спецификацију.

**20. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке или који је претрпео или могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.Захтев за заштиту права се доставља непосредно, или препорученом пошиљком са повратницом.Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. став 2. указао Наручиоцу на евентуачлне недостатке, неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије, уплати таксу у изнoсу од:

1. 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда
2. 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара
3. 250.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара
4. 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара
5. 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већи од 120.000.000,00 динара, уколико је набавка обликована по партијама
6. 0,1% процењене вредности јавне набавке, тј понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара,
7. 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, тј понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Републичка  комисија  за  заштиту права  у  поступцима јавних набавки је ради повећања ефикасности у раду, поред  постојећег, отворила и евиденциони  рачун  за уплату таксе за подношење   захтева   за  заштиту  права:  840-30678845-06,  што  ће  омогућити  да  се  наефикаснији  начин утврђују околности у вези са уплатом таксе и врши поуздана контролауплате  тог  јавног  прихода.  Потребно  је да  подносиоци  захтева  за заштиту права вршеуплате  таксе на  нови  евиденциони  рачун, с тим  да  су и  даље  у обавези  да у складу саодредбама  Закона  о  јавним  набавкама достављају  доказе  о  уплати  таксе.  У  погледупромене  броја  рачуна,  измењено  је  и упутство за уплату таксе које се са свим осталимдетаљима  о начину  уплате  таксе  се  може пронаћи у оквиру банера „упутство о уплати таксе" или кликом на следећи линк:

[Уплата таксе из Републике Србије](http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html).

Републичка комисија је у сарадњи са Министарством финансија и Народном Банком Србије омогућила уплату таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства, а детаљне инстуркције за уплату, са навођењем IBANи SWIFTбројева се могу пронаћи на интернет страници Републичке комисије [www.kjn.gov.rs](http://www.kjn.gov.rs/) у оквиру банера „упутство о уплати таксе“.

Републичка  комисија  је,  ради  разјашњења  начина  уплате  таксе  за  поднети  захтев  за заштиту  права  као  и  правилног  попуњавања  налога за пренос и налога за уплату таксе, поставила  нови  банер  на  својој  интернет страници  и  објавила ново упутство  о уплати таксе  за  захтев  за  заштиту  права из Републике Србије и из иностранства. Наведено има за  циљ да праксу  овог  државног  органа на  ефикасан начинучинидоступном што већем броју  корисника,  а  имајући  у  виду  отварање  новог  (евиденционог)  рачуна  за  уплату таксе за подношење захтева за заштиту права број 840-30678845-06.

У оквиру  банера „[Примери попуњених налога за пренос и уплатница](http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf)“, приказан је начин и садржина правилно попуњених налога, док је у оквиру банера „[Упутство о уплати таксе](http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html)“ на  детаљан  начин  описано  који  ће  докази  о  уплати  таксе  бити  прихваћени  и која  је њихова обавезна садржина.

**21. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

* Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда у складу са чланом 109. ЗЈН.
* Наручилац је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима понуде из члана 88. став 3. овог Закона.

**22. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

* Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.
* Наручилац је дужан да лицу из става 1. овог члана, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.

**23. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

* Наручилац је дужан да у року од 8 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права закључи уговор са изабраним Понуђачем.
* Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5. ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од 10 дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.
* Наручилац не може закључити уговор о јавној набавци са понуђачем у случају постојања сукоба интереса, уколико је постојање сукоба интереса утицало или могло утицати на одлучивање у поступку јавне набавке (члан 30. ЗЈН).

***IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

**Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Редниброј | **Услови:** | **Докази:** |
| 1. | - да jе регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар | - **ПРАВНО ЛИЦЕ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда  - **ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре  **Напомена:**   * У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе * У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) |
| 2. | - да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре | - **ПРАВНО ЛИЦЕ**:  **- За кривична дела организованог криминала - УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ**, Београд, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html  - За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – **УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА** (**које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда**) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.  -**Посебна напомена**: Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је да поред уверења Основног суда правно лице достави **И** **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за **кривична дела против привреде и кривично дело примања мита."**  **- за законског заступника - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова– захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења** (*сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено***), али и према месту пребивалишта.**  **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:**   * **уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења** (*сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено***), али и према месту пребивалишта.»**   **НАПОМЕНЕ које важе и за физичко и за правно лице:**   * У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити СВЕ доказе И за правно лице И за законског заступника * У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих * У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе * У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) * **Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда**. |
| 3. | - да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији | - **ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:**  1.**Уверење Пореске управе** Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**  2.**Уверење Управе јавних прихода града, односно општине** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода  **Напомена**:   * Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба **доставити потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације** * У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе * У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) * **Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда** |
| 4. | - да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке | - **Важећа лиценца за обављање енергетске делатности издата од стране Афенције за енергетику Републике Србије** |
| 5. | - да понуђач поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време доношења подношења понуде. | **- Попуњена,потписана и оверена изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације** |

**Допунске напомене:**

**Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне услове (тачке од 1 до 5 овог обрасца) биће одбијена као неприхватљива.**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. да је најдуже за претходне три обрачунске године (2014., 2015. и 2016. год.) извршио испоруку предметних добара у вредности од најмање 60.000.000,00 динара без ПДВ-а
2. може да обезбеди продају горива путем компанијских картица на бензинским станицама понуђача

**Доказивање додатних услова понуђача:**

1) да располаже неопходним **пословним капацитетом**, односно да је најдуже за претходне три обрачунске године (2014., 2015. и 2016. год.) извршио испоруку предметних добара у вредности од најмање 60.000.000,00 динара без ПДВ-а. (члан 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама).

|  |  |
| --- | --- |
| **Доказ за правно лице:** | * списак референтних наручилаца на Обрасцу бр. 5 који је саставни део конкурсне документације |
| **Доказ за предузетнике:** |
| **Доказ за физичко лице:** |

2) да располаже довољним **техничким капацитетом** да у моменту подношења понуде може да обезбеди:

* продају горива путем компанијских картица на бензинским станицама понуђача

ДОКАЗ:

* Изјава понуђача (потписана и оверена) којом потврђује да на бензинским станицама понуђача постоји могућност продаје горива путем компанијске картице, на Обрасцу бр. 6 који је саставни део конкурсне документације.

**ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:**

* Образац понуде - образац бр. 1.
* Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни - образац бр. 2.
* Образац изјаве о независној понуди -образац бр. 3.
* Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН-а -образац бр. 4.

**ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:**

  Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, који је почео са радом од 01.09.2013. године, а који води Агенција за привредне регистре, нису дужни  да доставе доказе под бројем 1 до 5 (члан 75. ЗЈН). Пожељно је да понуђачи (чланови заједничке понуде, подизвођачи) у обрасцу понуде  јасно наведу, у слободној форми или на меморандуму понуђача, да се налазе у Регистру понуђача.

* Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
* Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
* Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образац бр. 7)

**ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

* Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 5. овог обрасца.

**ПОДИЗВОЂАЧИ**

* Уколико понуђач подносе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1. до 5. овог обрасца.

**ФОРМА ДОКАЗА**

* Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену кипију свих или појединих достављених доказа.

**СТРАНИ ПОНУЂАЧИ**

* Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
* Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

**ПРОМЕНЕ**

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

***V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ Образац бр.1***

Понуда бр од за јавну набавку добра- Куповина горива***,*** ЈН број 06/2017

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

**А) САМОСТАЛНО**

**Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

**В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.број | Предмет набавке | Јед. мере  (ЈМ) | Процењена количина | Износ цена \* ЈМ \* Количина  (без ПДВ-а) |
| **1.** | Моторни бензин Евро премијум БМБ 95 | литар | 9.000 |  |
| **2.** | Евро дизел | литар | 60.000 |  |
| **3.** | ТНГ (течни нафтни гас) | литар | 2.500 |  |

**5.1 Рок и начин плаћања:**

Плаћање се врши вирмански, одложено након сукцесивног преузимања горива од стране купца, у року од 15 дана од датума фактурисања,тако да дужничко-поверилачки однос ( ДПО) настаје 15.-ог у текућем месецу за продају остварену у периоде 01.-15. у текућем месецу и последњег дана у текућем месецу за продају остварену у периоду од 16.-ог у текућем месецу до последњег дана у текућем месецу.Куповина се врши компанијском картицом на бензинским станицама понуђача.

**5.2 Рок испоруке горива:** Рок испоруке је одмах по захтеву наручиоца на продајним местима понуђача.

**5.3 Место испоруке горива:** На малопродајном месту понуђача у Општини Рашка и по потреби на другим малопродјним местима понуђача.

**5.4 Гаранција квалитета горива:** Квалитет горива мора да буде у складу са важећим законским и подзаконским прописима Републике Србије, посебно са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (Службени гласник РС бр. 111/2015).

**5.5 Рок за решавање рекламације** (не дужи од 8 дана) \_\_ дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

**5.6 Рок важења понуда:**( не краћи од 30 дана) **\_\_\_** данаод дана отварања понуде.

**5.7 Удаљеност објекта за снабдевање горива**: објекат за снабдевање горива ( бензинска станица) понуђача са које ће се наручилац снабдевати горивом налази се на локацији - месту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, општина Рашка, на удаљености \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ км од седишта Наручиоца (Немањина 1/2)

**5.8 Број објеката за снабдевање горива (бензинских станица) на Територији Републике Србије у власништву понуђача**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( оверени списак бензинских станица у власништву понуђача на територији Републике Србије доставити уз понуду)

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица и печат)

***VI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ Образац бр.2***

**За понуду бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017. год.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.број | Назив артикла/предмер радова | Jeдиница мере | Количина | ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА без ПДВ (динара) | ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА са ПДВ (динара) | УКУПНА ЦЕНА без ПДВ (динара) | УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ (динара) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7=(4x5) | 8=(4x6) |
| 1. | Моторни бензин Евро премијум БМБ 95 | Литар | 9.000 |  |  |  |  |
| 2. | Евро дизел | Литар | 60.000 |  |  |  |  |
| 3. | ТНГ (течни нафтни гас) | Литар | 2.500 |  |  |  |  |
|  | УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без и са ПДВ: | | | |  |  |  |

**Упуство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене тако што ће:

* у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ за сваки тражени артикал,
* у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ за сваки тражени артикал,
* у колони 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ за тражену количину за сваки артикал
* у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ за тражену количину за сваки артикал

у последњем реду табеле уписати укупну цену без ПДВ и укупну цену са ПДВ, које истовремено представљају и цене дате у обрасцу понуде.

***VII МОДЕЛ УГОВОРА***

**УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ**

Закључен између:

1.**ЈКП ПУТЕВИ РАШКА, ул. Немањина бр.1/II, матични број 17229095, ПИБ 101608768,** кога заступа директор Дарко Милићевић, дипл.инж. маш. (у даљем тексту: Купац),

с једне стране и

2.**........................................................................................................................................**

**са седиштем у ............................................................................., матични број ................................ ПИБ ......................................................** кога заступа директор .......................................................... (у даљем тексту: Продавац), с друге стране,

**УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

да је Купац

* у складу са чланом 53. ЗЈН Одлуком о покретању поступка бр. 415 од 27.02.2017. године покренуо поступак набавке бр. ЈН 06/2017 и на основу позива за подношење понуда спровео отворени поступак по члану 32. ЗЈН.

да је Продавац

* доставио понуду бр**.** \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_2017.године која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;
* да понуда Продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације, која се налази у прилогу и чини саставни део овог уговора;
* да је Купац у складу са чланом 108. ЗЈН изабрао Продавца за испоруку добара наведених у члану 2.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

Члан 2.

Предмет овог Уговора је купопродаја добра – набавка погонског горива за моторна возила наручиоца у 2017. години, а у свему према Понуди продавца број \_\_\_\_\_\_\_\_\_, од \_\_.\_\_.2017. године, која је саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Продавац се обавезује да ће за потребе купца извршити испоруку добра из члана 1. овог уговора, у свему према захтевима из обрасца понуде где су прецизирани предмет и врста добра и према прихваћеној Понуди продавца након спроведеног поступка јавне набавке ЈН 06/2017, а купац се обавезује да ће извршити плаћање по условима предвиђеним овим Уговором.

**ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Члан 4.

Цена предмета јавне набавке из члана 1. овог Уговора износи :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.број | Предмет набавке | Јед. мере | Количина | Износ цена \* ЈМ \* Количина  (са ПДВ-ом) | Износ цена \* ЈМ \* Количина  (са ПДВ-ом) |
| **1.** | Моторни бензин Евро премијум БМБ 95 | литар | 9.000 |  |  |
| **2.** | Евро дизел | литар | 60.000 |  |  |
| **3.** | ТНГ (течни нафтни гас) | литар | 2.500 |  |  |

Плаћање се врши вирмански, одложено након сукцесивног преузимања горива од стране купца, у року од 15 дана од датума фактурисања,тако да дужничко-поверилачки однос ( ДПО) настаје 15.-ог у текућем месецу за продају остварену у периоде 01.-15. у текућем месецу и последњег дана у текућем месецу за продају остварену у периоду од 16.-ог у текућем месецу до последњег дана у текућем месецу

Куповина се врши компанијском картицом на бензинским станицама продавца.

Продавац је обавезан да у прилогу сваког појединачног рачуна достави спецификацију са подацима о датуму и месту танкирања горива, моторним возилима купца и врсти и количини горива које је танкирано у поједина моторна возила купца.

Фактура без спецификације ће се сматрати неуредним.

**РОК ИСПОРУКЕ, НАЧИН ИСПОРУКЕ И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

Члан 5.

Испорука горива се врши сукцесивно на малопродајним местима – бензинским пумпама продавца у Рашки и другим местима, одмах приликом пријема појединачних наруџбина овлашћених лица купца.

Купац је овлашћен да врши контролу количине и квалитета испорученог добра.

Контрола количине испорученог горива се врши приликом преузимања, а накнадне рекламације на количину се неће признати.

Рекламацију на квалитет испорученог горива купац може изјавити и након преузимања, одмах након сазнања за квалитативне недостатке.

**КВАЛИТЕТ ГОРИВА И РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈА**

Члан 6.

Квалитет горива мора да буде у складу са важећим законским и подзаконским прописима Републике Србије, посебно са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, бр. 111/2015).

У случају рекламације на квалитет испорученог горива, продавац се обавезује да писмену рекламацију купца реши у року од најкасније \_\_\_ дана рачунајући од дана пријема рекламације.

**ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 7.

Продавац задржава право на промену цена у складу са кретањем цена на тржишту.

Продавац даје попуст на цене горива за продају путем компанијских картица у складу са скалом попуста на преузете количине нафтних деривата која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део.

Члан 8.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи Републике Србије.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

У немогућности споразумног решавања спора, уговара се надлежност Привредног суда у Краљеву.

Члан 9.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

**ЗА ПРОДАВЦА ЗА КУПЦА**

Директор Директор

Дарко Милићевић,дипл.инж.маш.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Образац бр.3***

***VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ***

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

**ИЗЈАВА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у поступку јавне набавке добра- Куповина горива*,* ЈНбр. 06/2017 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Датум Понуђач**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомена:**

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2.) ЗЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача** изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

***Образац бр.4***

***IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.***

***СТ. 2. ЗАКОНА***

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама понуђач

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Да сам у поступку јавне набавке добра- Куповина горива*,* ЈНбр. 06/2017 поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде .

Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***бразац бр.5***

***X РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ред. број | НАЗИВ РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИЛАЦА | Вредност испоручених добара без ПДВ-а (у динарима) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица и печат)

***Образац бр.6***

***XI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О***

***ДОВОЉНОМ ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ***

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да располажемо довољним техничким капацитетом за извршење посла, који је предмет ове јавне набавке, односно:

* да у моменту подношења понуде поседујемо могућност продаје горива путем компанијских картица на бензинским станицама.

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица и печат)

***Образац бр.7.***

***XII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ***

**У овом обрасцу Понуђач може да искаже трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкова прибављања средства обезбеђења.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Врста трошкова** | **Износ трошкова** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Понуђач сноси трошкове израде понуде.

Уколико понуђач има неких трошкова израде понуде потребно је да их унесе у табелу.